



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo G.Rodari  
Viale Regina Margherita 2 – 20846 Macherio  
Tel: 0392017829 Fax: 0398943627  
e-mail ufficio: [ddsrodari@tin.it](mailto:ddsrodari@tin.it) – [miic89600t@istruzione.it](mailto:miic89600t@istruzione.it)  
[www.icrodarimacherio.gov.it](http://www.icrodarimacherio.gov.it)

Macherio, 21.01.2019  
Prot.n. 217/VI.3

### DETERMINAZIONE A CONTRARRE

OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisto di materiale di cancelleria per i plessi di scuola primaria e la segreteria. CIG ZF226CD294

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la necessità di acquistare materiale di cancelleria per i plessi di scuola primaria e la segreteria con i fondi comunali per il diritto allo studio e il funzionamento degli uffici;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, art. 32 c.2, c.10 lett.b), c.14 e art. 36 e successive integrazioni;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il "Regolamento delle attività negoziali ai fini dell'acquisizione di beni e servizi";

VERIFICATO che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi per la fornitura in oggetto di convenzioni attive CONSIP;

VISTA la necessità di procedere celermente all'acquisto in quanto l'anno scolastico è già iniziato;

RITENUTO a seguito delle motivazioni indicate in premessa di procedere mediante affidamento diretto attraverso trattativa diretta sul Me.Pa;

### DETERMINA

- \*di procedere all'individuazione di un operatore per la fornitura di materiale di cancelleria da contattare mediante il metodo della trattativa diretta sul MePa;
- \*di sostenere la spesa massima di euro 3.115,00 IVA esclusa nella gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- \*di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- \*di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 c.1 del D.Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico dott. Emilia Ferrari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. Emilia Ferrari

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lvo 39/93)