



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo G.Rodari
Viale Regina Margherita 2 – 20846 Macherio

Tel: 0392017829 Fax: 0398943627

e-mail ufficio: ddsrodari@tin.it – miic89600t@istruzione.it
www.icrodarimacherio.gov.it

Macherio, 30.03.2018
Prot.n. 1331/VI.2

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

OGGETTO: Determina a contrarre per l'individuazione del medico competente.
CIG Z7E23003C9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs 81/2008 e l'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011;

VISTA la necessità di individuare la figura del medico competente che rediga il Protocollo di sorveglianza sanitaria;

VISTO il D.I. n. 44/2001 "Regolamento di contabilità";

VISTO il D.Lgs. 50/2016, art. 32 c.2, c.10 lett.b), c.14 e art. 36 c.2 lett.a) e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il "Regolamento delle attività negoziali ai fini dell'acquisizione di beni e servizi";

VISTA la propria determina prot.n. 673/VI.2 del 16.02.2018 con la quale si stabiliva di procedere per il servizio in questione tramite adesione alla convenzione attiva CONSIP "Servizi relativi alla gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni – ed.3" lotto 1;

VISTA la mail con la quale la ditta EXITone Sicurezza, nonostante avesse accettato la nostra richiesta preliminare di fornitura, ci comunicava l'impossibilità a procedere in quanto la convenzione con CONSIP è scaduta in data 07 marzo 2018;

SENTITA la ditta Exitone che telefonicamente in un primo momento aveva detto che il servizio precedentemente in convenzione sarebbe stato fornito dalla stessa in Me.Pa. e in un secondo momento, distanza di più di due settimane, ha rettificato dicendo che il servizio di "medico competente" non era più fornito dalla stessa sulla piattaforma;

VERIFICATO che per il nostro Istituto è urgente attivare una procedura di individuazione di un operatore a cui affidare i servizi di cui all'oggetto quanto prima per rispettare i tempi prescritti dall'ATS di Monza e Brianza;

RITENUTO, per quanto sopra, di poter far riferimento alla ditta Frareg che già collabora con l'Istituto in qualità di RSPP per chiedere un'offerta per il servizio di cui all'oggetto;

DETERMINA

*di procedere mediante richiesta di preventivo alla ditta Frareg, già RSPP presso l'Istituto, al fine di ottenere un'offerta per l'individuazione del medico competente;

*di sostenere la spesa massima di euro 1.000,00 nell'ambito della scheda progetto A01 della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso, dando atto che

la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

*di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

*di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 c.1 del D.Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico dott. Emilia Ferrari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Emilia Ferrari
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lvo 39/93)