



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo G.Rodari
Viale Regina Margherita 2 – 20846 Macherio
Tel/Fax: 0392017829
e-mail ufficio: ddsrodari@tin.it – miic89600t@istruzione.it
www.icrodarimacherio.gov.it

Macherio, 27.03.2018
Prot.n. 1254/VI.2

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento biennale del servizio di assistenza informatica.
CIG ZE322F1452

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il contratto in scadenza relativo alla manutenzione e assistenza informatica delle dotazioni tecnologiche presenti in segreteria (server, client, armadio dati) e nei plessi;

VISTA la necessità di affidare nuovamente il servizio a personale esterno causa la presenza di più reti all'interno dei plessi e delle dotazioni tecnologiche in continuo aumento nell'Istituto;

CONSIDERATO che tra il personale della scuola non vi è una figura in possesso di specifiche professionalità alla quale conferire questo incarico;

CONSIDERATO che alla ditta uscente è stato affidato anche un contratto per l'adempimento delle misure minime in materia di sicurezza informatica nell'Istituto;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, art. 32 c.2, c.10 lett.b), c.14 e art. 36 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.I. n. 44/2001 "Regolamento di contabilità";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il "Regolamento delle attività negoziali ai fini dell'acquisizione di beni e servizi";

VERIFICATO che alla data odierna le convenzioni Consip non rispondono alle esigenze dell'Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato fissato il limite di spesa di € 3.000,00 per l'affidamento diretto di acquisti, appalti e forniture, come previsto dall'art. 34 c.1 del D.I. 44/2001;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario in corso;

RITENUTO di poter procedere mediante procedura sul Me.Pa. invitando 5 operatori economici, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, con l'utilizzo del criterio del minor prezzo;

DETERMINA

*di procedere mediante avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di operatori economici qualificati per il servizio di assistenza informatica degli uffici di segreteria e di tutte le attrezzature informatiche presenti nei diversi plessi dell'Istituto, da invitare successivamente a procedura su Me.Pa.;

* di individuare l'operatore economico a cui affidare il servizio mediante il criterio del minor prezzo;

* di accettare la manifestazione di interesse e di conseguenza invitare anche l'operatore economico uscente, visto che è in essere altro contratto per funzioni simili e attinenti a quanto in oggetto;

*di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida;

*di sostenere la spesa massima annuale di euro 5.000,00 IVA inclusa nell'ambito dell'aggregato Scheda Attività A01 della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

*di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

*di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 c.1 del D.Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico dott. Emilia Ferrari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Emilia Ferrari

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lvo 39/93)