



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo G.Rodari  
Viale Regina Margherita 2 – 20846 Macherio  
Tel: 0392017829 Fax: 0398943627

e-mail ufficio: [ddsrodari@tin.it](mailto:ddsrodari@tin.it) – [miic89600t@istruzione.it](mailto:miic89600t@istruzione.it)  
[www.icrodarimacherio.gov.it](http://www.icrodarimacherio.gov.it)

Macherio, 24.01.2018  
Prot. n. 305/VI.2

### DETERMINAZIONE A CONTRARRE

OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisto di calzature di sicurezza e grembiuli per il personale collaboratore scolastico dei vari plessi. CIG: ZEC21DDB9E

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della Legge n. 59/1997;

CONSIDERATO che la scuola ha destinato dei fondi per l'acquisto di calzature di sicurezza e grembiuli per il personale collaboratore scolastico dei vari plessi;

VISTO il D.I. n. 44/2001 "Regolamento di contabilità"

VISTO il D.Lgs. 50/2016, art. 32 c.2, c.10 lett.b), c.14 e art. 36 c.2 lett.a) e successive integrazioni e modificazioni;

VERIFICATO che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi per la fornitura in oggetto di convenzioni attive CONSIP;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato fissato il limite di spesa di € 3.000,00 per l'affidamento diretto di acquisti, appalti e forniture, come previsto dall'art. 34 c.1 del D.I. 44/2001;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il "Regolamento delle attività negoziali ai fini dell'acquisizione di beni e servizi";

RITENUTO a seguito delle motivazioni indicate in premessa di procedere mediante affidamento diretto;

RITENUTO che il materiale fornito dalla ditta Brescianini risponde alle esigenze della scuola;

### DETERMINA

\*di procedere all'acquisto di calzature di sicurezza e grembiuli, di cui in premessa, mediante acquisto diretto sul Me.Pa. dalla ditta Brescianini;

\*di sostenere la spesa massima di euro 379,00 IVA inclusa nell'ambito dell'aggregato Scheda progetto P10 della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

\*di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

\*di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 c.1 del D.Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico dott. Emilia Ferrari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. Emilia Ferrari  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lvo 39/93)