



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo G.Rodari

Viale Regina Margherita 2 – 20846 Macherio

Tel: 0392017829 Fax: 0398943627

e-mail ufficio: ddsrodari@tin.it – miic89600t@istruzione.it

www.icrodarimacherio.gov.it

Macherio, 20.09.2017

Prot.n. 2953/A7h

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisto di carta, toner e matrici nell'ambito del progetto MIM (Matematica In Miglioramento). CIG Z841FF9D42

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la necessità di acquistare materiale di facile consumo (carta, toner e matrici) per la stampa delle prove di ingresso di matematica delle scuole primarie e secondarie delle scuole facenti parte della Rete MIM (Matematica In Miglioramento), elaborate sulla base delle prove Invalsi presenti sulla piattaforma Gestinv;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, art. 32 c.2, c.10 lett.b), c.14 e art. 36 c.2 lett.a);

VISTO il D.I. n. 44/2001 "Regolamento di contabilità";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il "Regolamento delle attività negoziali ai fini dell'acquisizione di beni e servizi";

VERIFICATO che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi per la fornitura in oggetto di convenzioni attive CONSIP;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato fissato il limite di spesa di € 3.000,00 per l'affidamento diretto di acquisti, appalti e forniture, come previsto dall'art. 34 c.1 del D.I. 44/2001;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario in corso;

RITENUTO a seguito delle motivazioni indicate in premessa di procedere mediante trattativa diretta sul Me.Pa;

DETERMINA

*di procedere all'acquisto del materiale di facile consumo di cui sopra invitando a trattativa diretta il fornitore NOORD UFFICI SAS di Renate, presente in Me.Pa. in quanto già fornitore e manutentore del fotostampatore che verrà utilizzato per la stampa delle suddette prove;

*di sostenere la spesa massima di euro 178,00 IVA esclusa nell'ambito dell'aggregato Scheda Attività P11 della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

*di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

*di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 c.1 del D.Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico dott. Emilia Ferrari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Emilia Ferrari

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lvo 39/93)