

ISTITUTO COMPRENSIVO G. RODARI
VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
DEL GIORNO 8 OTTOBRE 2015

Il giorno 8 ottobre 2015 alle ore 20,45 presso il plesso della Scuola Secondaria di Macherio si è riunito il Consiglio d'Istituto per trattare i punti all'ordine del giorno previsti nella seduta del 28/9/2015 ma rinviati ad una seduta successiva e precisamente:

- 1) Legge 107/2015
- 2) Fondo d'Istituto a. s. 2014/15
- 3) Variazione Programma Annuale e.f. 2015
- 4) Richiesta utilizzo locali da parte dell'Amministrazione Comunale in orari extrascolastici
- 5) Rapporto di autovalutazione
- 6) Chiusura plessi nei giorni prefestivi
- 7) Varie ed eventuali

Con il Dirigente scolastico e il Presidente del Consiglio d'Istituto sono presenti tutti i consiglieri ad eccezione della sig.ra Piccolotto. Redaelli Marco si incarica di verbalizzare la seduta.

All'apertura della riunione il dirigente chiede l'approvazione per inserire altri tre punti:

- Adesione al centro territoriale di supporto
- Festività del 2 Novembre
- Budget uscite didattiche

Poiché questa seduta è in continuazione della precedente si decide di rinviare alla prossima seduta l'approvazione del verbale precedente insieme a quello della seduta odierna.

Prima di passare alla trattazione dei punti all'ordine del giorno il dirigente scolastico, in riferimento all'ultima seduta del CdI del 28/9/2015, segnala quanto segue:

- Relativamente alla corsa campestre, anch'essa approvata nel precedente consiglio e prevista per il giorno 6 novembre a Biassono, si è avuto il preventivo dell'azienda di trasporto per una cifra di 240 euro. Poiché il comitato genitori, interpellato in proposito, si è reso disponibile a contribuire per la cifra di 120 euro il Dirigente chiede al Consiglio una decisione in merito. Dopo discussione si propone di dare comunicazione alle famiglie chiedendo la disponibilità da parte di alcuni genitori ad accompagnare i partecipanti (circa 40 ragazzi).
- In merito all'ampia discussione avuta nel precedente Consiglio riguardo i costi da sostenere per i progetti, il dirigente, scusandosi per il disguido, segnala che alcuni calcoli erano stati erroneamente effettuati e pertanto, a conti esatti, tutti i progetti previsti possono rientrare nel contributo stanziato dal Comune di Macherio pari a 12.000 euro.

- Relativamente alla richiesta formulata dal comitato genitori della scuola dell'infanzia per l'utilizzo del plesso per la presentazione di un progetto di inglese da svolgersi nei locali scolastici in orario extrascolastico e alla conseguente decisione del Consiglio d'Istituto di incontrare i membri di tale comitato per un incontro chiarificatore, viene portato a conoscenza del Consiglio che nella giornata del 7 ottobre vi è stato questo incontro tra una rappresentanza del consiglio e una rappresentanza del comitato. In tale occasione il Dirigente scolastico ha fatto presente le procedure corrette che in questi casi devono essere adottate e l'insegnante Redaelli ha fatto presente che le procedure rappresentano il significato di ciò che l'organismo scolastico vuole dai comitati e cioè la collaborazione nella realizzazione delle finalità didattiche: il comitato e la scuola devono avere un unico, comune obiettivo: il buon funzionamento della scuola. Nello specifico, anche le insegnanti tengono a ripristinare il progetto di potenziamento della lingua inglese per i bambini dell'ultimo anno. Non ritengono invece significativo un progetto di inglese per i bambini piccoli e mezzani. Le stesse dichiarano altresì la disponibilità a potenziare, in orario scolastico, il progetto di inglese per i bambini grandi portandolo da 10 a 19 ore e mezza (25 incontri da 45 minuti l'uno, anziché 20 incontri di mezz'ora l'uno) facendo fronte alla spesa con una collaborazione con il comitato. Nel corso della riunione in ogni caso il comitato, pur prendendo atto e scusandosi per le modalità sbagliate utilizzate, ha ribadito la richiesta di poter utilizzare il plesso scolastico a tale scopo per i bambini di 3 e 4 anni.

Dopo l'illustrazione dei contenuti della riunione, si apre un'ampia discussione sulla concessione o meno dei locali. Si concorda che è necessario stabilire delle regole fisse da tenere in considerazione ogni qual volta si dovessero avere richieste del genere: requisiti di carattere pratico, come le modalità di accesso, di utilizzo degli spazi e del materiale, requisiti di carattere didattico, requisiti di carattere giuridico.

Il consiglio, in ogni caso, anche in considerazione del concetto di 'scuola aperta' inserito nella legge 107/2015 c.d. "Buona scuola", decide con 9 voti favorevoli, 3 contrari e 3 astenuti di concedere al comitato l'utilizzo del plesso della scuola materna per effettuare, nella giornata del 19 ottobre, la riunione con i genitori per la presentazione della proposta.

Si stabilisce altresì che nella comunicazione da inoltrare ai genitori del comitato per la concessione dell'utilizzo del plesso, si indichi anche che il Consiglio d'Istituto si riserva di deliberare in una prossima seduta del Consiglio un Regolamento sull'utilizzo dei locali in orario extrascolastico e pertanto la decisione sull'uso o meno per la realizzazione del progetto potrà avvenire soltanto dopo tale formulazione. (delibera n. 164)

- In merito alla stesura del Regolamento d'Istituto e alla richiesta della partecipazione di qualche genitore per redigere la sezione dell'utilizzo dei mezzi tecnologici, il Sig. Massimo Tremolada offre la propria disponibilità. Inoltre la preside segnala che è slittato in ogni caso al 15 gennaio il termine per la definizione del POF triennale.

1. Legge 107/2015

Il Dirigente scolastico presenta in una breve sintesi la legge 107/2015.

La finalità è l'attuazione dell'autonomia scolastica. La novità principale è che il piano di offerta formativa sarà triennale. Per quest'anno vi sarà ancora il piano annuale,

ma entro il 31 ottobre (per questo anno prorogato al 15 gennaio) bisognerà predisporre il piano per il triennio successivo.
Il Consiglio prende atto.

2. Fondo d'Istituto a. s. 2014/15

Il Presidente dà lettura della relazione sul fondo di istituto a.s. 2014/15 che si allega al presente verbale. Il Consiglio prende atto.

3. Variazione Programma Annuale e.f. 2015

Il Dirigente rende noto che il MIUR ha erogato 3.250,85€, da introitare come funzionamento amministrativo-didattico, che si aggiungono a 2.284€ spettanti per il periodo settembre-dicembre per un totale di 5.534,85€. Dal momento che, entro il 12 ottobre, entra in vigore la normativa per la messa in atto della digitalizzazione della scuola e la conseguente eliminazione del cartaceo, il Dirigente chiede se parte di questa somma possa essere utilizzata per questo scopo. Naturalmente per poter effettuare questo servono competenze, strumenti e programmi informatici.

4. Richiesta utilizzo locali da parte dell'Amministrazione Comunale in orari extrascolastici

Il Presidente dà lettura della richiesta dell'Amministrazione Comunale, che si allega, completa di elenco con date e attività per l'utilizzo delle strutture scolastiche. Il Consiglio approva all'unanimità. (delibera n. 165)

5. Rapporto di autovalutazione

Poiché le insegnanti hanno già preso visione del rapporto in Collegio Docenti e considerata l'ora tarda, richiedono di posticipare all'ultimo punto della discussione tale argomento così da lasciare le insegnanti libere di restare o lasciare la seduta.

6. Chiusura plessi nei giorni prefestivi

Il Dirigente scolastico propone la chiusura degli uffici di segreteria nelle giornate del 7, 24 e 31 dicembre e nella giornata del 3 giugno. Il Consiglio approva all'unanimità. (delibera n. 166)

7. Adesione al Centro Territoriale di Supporto

Il Dirigente scolastico presenta il documento "Accordo di rete tra le scuole del Centro Territoriale di Supporto per le nuove tecnologie e disabilità Provincia di Monza e Brianza" da firmarsi in data 14 ottobre tra gli Istituti scolastici della Provincia. Il documento stabilisce l'organizzazione, le funzioni e i compiti del CTS. Il Consiglio approva all'unanimità l'adesione dell'Istituto al Centro. (delibera n. 167)

8. Festività del 2 Novembre

Si rende necessario effettuare una modifica al calendario scolastico già approvato perché con un Decreto Presidenziale Provincia di Monza e Brianza viene sospesa l'attività scolastica per il giorno del 2 novembre. Il Consiglio prende atto.

9. Budget uscite didattiche

Come deciso nelle sedute precedenti, si ritiene di stabilire una cifra massima dell'importo da chiedere alle famiglie per sostenere le uscite didattiche. Dopo una

serie di valutazioni e in considerazione di quanto sostenuto negli scorsi anni, il Consiglio all'unanimità delibera di fissare a 60 euro l'importo massimo da richiedere alle famiglie, con eccezione dell'eventuale gita di più giorni. (delibera n. 168)

Alle ore 24.00 la Professoressa Riva lascia l'assemblea.

10. Varie ed eventuali

- La signora Chiara Mandelli fa presente e ribadisce il divieto del fumo e il divieto di lasciare liberi i cani nelle adiacenze dei plessi scolastici
- La Sig. Chiara Mandelli esprime il disappunto di alcuni genitori circa la modalità di "candidatura" della presidente della commissione mensa e delle scelte relative a rendere più "vegetariano" il menù. Si puntualizza che né la carne, né gli insaccati sono stati tolti, ma semplicemente sono state introdotte variazioni (polpette di legumi) soggette a verifica, e che comunque non stravolgono il menù.
- Il maestro Calì ribadisce la necessità di sollecitare l'uso corretto del parcheggio durante gli orari di entrata e uscita dei ragazzi.
- Si segnala che una mamma, insegnante in una scuola secondaria, si propone per effettuare un progetto gratuito di latino ai ragazzi di terza media. (delibera n. 169)
- Il Comitato genitori del plesso Rodari chiede di poter effettuare le foto ricordo dei ragazzi nel mese di febbraio anziché a fine anno. (delibera n. 169)
- il 26 e 27 ottobre per le classi prime, seconde e terze della scuola Manzoni vi saranno due spettacoli burattini. Il Consiglio approva. (delibera n. 169)

A questo punto le insegnanti Ponzoni, Lacquaniti e Bongiovanni lasciano l'assemblea.

Ripresa del punto

5. Rapporto di autovalutazione

Entro il 30 luglio, poi prorogato, con riapertura dei termini il 1 settembre, al 10 ottobre, l'istituto ha dovuto preparare il rapporto di autovalutazione. Il Dirigente illustra tale documento che ha visto impegnati anche nel mese di luglio i membri della commissione in un enorme lavoro vista la complessità del documento stesso, formato da più di cento pagine con tabelle relative. La commissione tra l'altro ha scelto di togliere le tabelle perché ritenuta più chiara la parte descrittiva. Il Dirigente scolastico auspica che tale rapporto, che verrà messo a breve on line sul sito del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca nella sezione "La scuola in chiaro", venga consultato ampiamente dai genitori in modo da verificare la validità dal punto di vista dell'organico, dell'offerta formativa, delle problematiche affrontate, delle iniziative e, nel complesso, dello "stato di salute" del nostro Istituto.

Alle ore 01.00 si dichiara conclusa la seduta.

Il segretario
F.to Redaelli Marco

Il Presidente
F.to Resnati Massimo